

HOTĂRÂREA
nr. 34 din 27 mai 2021

privind înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Petriș,
județ Arad

Consiliul Local al comunei Petriș,

Având în vedere:

- inițiativa Primarului comunei Petriș, exprimată în expunerea de motive, înregistrată cu nr. 1661/07.05.2021;
 - referatul nr. 1662/07.05.2021 prin care se propune adoptarea proiectului de hotărâre;
 - avizele favorabile ale Comisiilor de specialitate nr. 1,2 și 3 din cadrul Consiliului Local al comunei Petriș;
 - adoptarea proiectului de hotărâre cu 9 voturi "pentru", nici un vot "contra" și nici o "abținere" exprimate de cei 9 consilieri locali în funcție, toți prezenți;
 - Ordinul M.A.I. nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;
 - prevederile art. 15 alin. (1-3) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 17, alin. (1) și (2), art. 33, alin. (1, 2, 4-6) din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată;
 - Hotărârea Guvernului nr. 642/2005 privind aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere a protecției civile, în funcție de tipurile de risc specifice;
 - prevederile art. 129 alin. (2) lit.d), alin. (7) lit. h) din O.U.G. nr. 57/2019 - Codul Administrativ;
- În temeiul art. 139 alin.(1) și alin. (3) lit. g) și art. 196 alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 - Codul Administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Petriș clasificat ca serviciu de Categoria V1, aflat în subordinea Consiliului Local al comunei Petriș, județul Arad, în conformitate cu prevederile Ordinului MAI nr.75/2019.

Art.2. Se aprobă **Regulamentul de organizare și funcționare** al SVSU Petriș (Anexa nr. 1), Organigrama SVSU Petriș (Anexa nr. 2), care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se revocă Hotărârea Consiliului Local Petriș nr. 3/23.01.2006, privind înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Petriș, aflat în subordinea Consiliului Local al comunei Petriș.

Art.4. Primarul comunei Petriș, prin Șef Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgență va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 5. Prezenta se comunică:

- Instituției Prefectului-Județul Arad;
- Primarului comunei Petriș;
- Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Vasile Goldiș ” al județului Arad;
- Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Petriș;
- Prin afișare;

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Dalca Ștefan

Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL
AL COMUNEI,
Sgârdea Ionela Georgeta



R O M Â N I A
JUDEȚUL ARAD
CONSILIUL LOCAL PETRIȘ

**REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU
SITUAȚII DE URGENȚĂ AL COMUNEI PETRIȘ**

**CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE**

Art. 1. Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Petriș, clasificat ca serviciu de categorie V1 - denumit în continuare Serviciul Voluntar, este structura specializată, alta decât cea aparținând serviciilor de urgență profesionale, organizată cu personal angajat și voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și privat, împotriva incendiilor și a altor dezastre în sectorul de competență al comunei Petriș.

Prin prezentul **REGULAMENT** se stabilește organizarea, modul de funcționare, componența, atribuțiile și dotarea serviciului voluntar pentru situații de urgență conform OMAI 75/2019 pentru aprobarea criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență.

Art. 2. (1) Serviciul voluntar pentru situații de urgență Petriș, denumit în continuare serviciu, se constituie, potrivit legii, în comuna Petriș în subordinea Consiliului Local și face parte din structura organizatorică a acestuia. Activitatea serviciului este coordonată de primar. Sediul serviciului este dispus în comuna Petriș, sat Petriș, nr. 253, județ Arad.

(2) Serviciul voluntar asigură intervenția în sectorul de competență precum și în localitățile cu care are încheiat contract de intervenție, ca urmare a situațiilor de urgență create sau desfășoară acțiuni pentru aplicarea hotărârilor CLSU privind limitarea urmărilor dezastrelor, asigurarea logistică a populației din zonele afectate, sprijinirea forțelor de intervenție profesionale (pompierii militari, ambulanță, etc.) pe timpul intervenției acestora.



(3) Serviciul își îndeplinește atribuțiile în sectorul de competență delimitat, respectiv Zona administrativă a comunei Petriș conform avizului Inspectorului șef al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Vasile Goldiș” al județului Arad.

Art. 3. Serviciul are următoarele atribuții principale:

a) desfășoară activități de prevenire, informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de apărare împotriva incendiilor și a situațiilor de urgență;

b) execută acțiuni de intervenție pentru stingerea incendiilor, avertizare, alarmare, căutare, deblocare, salvare, evacuare sau alte măsuri de protecție a persoanelor și a bunurilor;

c) desfășoară alte acțiuni de limitare și înlăturare a urmărilor situațiilor de urgență, la toate tipurile de riscuri, în colaborare cu alte servicii voluntare de urgență sau cu servicii profesioniste;

d) pune în aplicare măsurile dispuse de președintele C.L.S.U. pentru asigurarea condițiilor minime de supraviețuire a populației;

e) colaborează cu toate structurile locale, zonale sau naționale din domeniul situațiilor de urgență pentru asigurarea unui nivel de operativitate crescut și desfășurarea unor intervenții operative și eficiente.

Art.4 Constituirea, dimensionarea și dotarea structurilor serviciului voluntar s-a făcut pe baza următoarelor criterii pentru sectorul de competență:

a) suprafața sectorului: 12.984 ha;

b) numărul de locuitori: 1317 (numărul de locuitori/număr gospodării defalcate pe localități);

1. localitatea Petriș - 458 locuitori și 229 gospodării

2. localitatea Ilteu - 218 locuitori și 144 gospodării

3. localitatea Seliște - 114 locuitori și 66 gospodării

4. localitatea Corbești - 178 locuitori și 86 gospodării

5. localitatea Roșia Nouă - 255 locuitori și 170 gospodării

6. localitatea Obârșia - 94 locuitori și 50 gospodării

c) tipurile de riscuri identificate în profil teritorial al comunei, detaliat fiecare tip de risc de pe teritoriul administrativ, sunt următoarele:

- Fenomene meteorologice periculoase: furtuni, intensificări ale vântului, inundații provocate de râul Mureș, precum și de afluenții acestuia;

- Accidente rutiere care se pot produce pe DN 7 pe o distanță de 10 km și sunt posibile surse de accidente chimice;

- Avarii la instalațiile de alimentare cu energie electrică a comunei;

- Alunecări de teren care se pot produce în zona de deal;

- Epidemii;



- Epizootii;
- Incendii și explozii pe DN 7;
- Incendii în intravilanul și extravilanul comunei Petriș.

d) măsurile stabilite în Planul de analiză și acoperire a riscurilor:

1. Măsurile pentru avertizarea și alarmarea populației în cazul pericolului de inundații, infiltrații, incendii prin utilizarea rețelelor de telefonie, a clopotelor și a sirenei.
2. Asigurarea fluxului informațional în legătură cu situațiile de urgență;
3. Strângerea informațiilor legate de efectele situațiilor de urgență și transmiterea lor la instituțiile abilitate;
4. Înlăturarea efectelor situațiilor de urgență (repunerea în funcțiune a instalațiilor utilitare afectate, aplicarea măsurilor de igienă sanitară și veterinară, adăpostirea persoanelor sinistrate și acordarea de sprijin pentru înlăturarea distrugerilor).

e) căile de comunicații rutiere și gradul de practicabilitate al acestora (detalii pentru fiecare drum catalogat):

1. DN 7 pe o lungime de 10 km, permanent practicabil
2. DJ 707 pe o lungime de 29 km, permanent practicabil
3. DC pe o lungime de 6 km, permanent practicabil
4. Alte străzi pe o lungime de 25 km, permanent practicabil

f) sursele de alimentare cu apă pentru stingerea incendiilor: Râul Mureș împreună cu afluenții lui precum și fântânile din localitățile componente.

CAPITOLUL II

ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

Art.5. (1) Serviciul voluntar este condus de un șef, profesionist în domeniu și are în structură:

- a) un compartiment cu specialiști pentru prevenire;
- b) o formație de intervenție.

(2) Structura serviciului voluntar este prevăzută în anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al comunei Petriș nr. 34 din 27 mai 2021.

Art.6. (1) Serviciul se încadrează cu personal angajat și cu personal voluntar. Accesul în serviciu este nediscriminatoriu însă personalul încadrat trebuie să corespundă cerințelor de pregătire fizică și psihică și să aibă aptitudinile, abilitățile necesare în vederea îndeplinirii atribuțiilor. La încadrarea personalului în serviciu se va ține cont de necesarul de pregătire și atestare a acestuia pentru specializările prevăzute în organigrama serviciului.



(2) În serviciu, funcția de șef serviciu se încadrează în mod obligatoriu cu personal angajat. Personalul angajat trebuie să aibă calificarea și atestarea necesare, conform reglementărilor în vigoare.

(3) Personalul voluntar, pe cât posibil, va fi recrutat din rândul celor care au o calificare (atestat) în domeniul de intervenție al structurii unde va fi încadrat. Pentru compartimentul de prevenire vor fi recrutați voluntari cu pregătire în domeniile necesare prevenirii situațiilor de urgență produse de tipurile de risc identificate pe teritoriul administrativ.

(4) Pentru posturile ocupate de către voluntari se vor recruta un număr de persoane mai mare de cât cel prevăzut în organigramă. Cei neîncadrați vor constitui rezerva de personal. Accesul voluntarilor în serviciu se face în baza unei opțiuni proprii, scrise, aprobată de primar și după semnarea contractului de voluntariat.

(5) La încadrare, și de câte ori este nevoie, personalul serviciului voluntar este supus controlului medical și psihologic în condițiile legii.

Art. 7. (1) Compartimentul pentru prevenire are ca principală atribuție prevenirea riscurilor producerii unor situații de urgență prin activități de îndrumare și control având în componență un șef compartiment și un specialist.

Art. 8. (1) Formația de intervenție este o structură specializată, constituită în vederea limitării și înlăturării urmărilor situațiilor de urgență.

(2) Formația de intervenție este condusă de un șef formație de intervenție și este compusă din o echipă de stingere a incendiilor formată din 3 persoane (dintre care un șef echipă și doi membrii) și o echipă de avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare formată din 3 persoane (dintre care un șef echipă și doi membrii).

(3) Echipajele specializate se organizează în funcție de specializarea pe care o au voluntarii pentru îndeplinirea atribuțiilor.

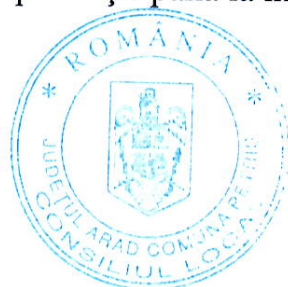
Art. 9. Atribuțiile serviciului voluntar

➤ Desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de prevenire, comportare și apărare împotriva incendiilor sau dezastrelor:

- execută programul de pregătire de specialitate al voluntarilor;
- cunoaște încălcările frecvente ale normelor de prevenire și stingere a incendiilor și a cauzelor de incendiu sau alte situații de urgență;
- popularizează atât prin instructaje cât și pe timpul executării controalelor de prevenire actele normative care reglementează activitatea de management a situațiilor de urgență, cauzele și împrejurările care duc la izbucnirea incendiilor sau alte situații de urgență și consecințele acestora;
- execută aplicațiile și exercițiile practice de intervenție;



- participă la aplicații de cooperare cu serviciile profesionale pentru situații de urgență și alte forțe stabilite prin planurile de cooperare;
- asigură cunoașterea tuturor tipurilor de riscuri, surselor de alimentare cu apă;
- Verifică modul de aplicare a normelor, dispozițiilor, instrucțiunilor și măsurilor de prevenire, care constă în:
 - efectuarea de controale asupra modului de aplicare a normele de prevenire a incendiilor sau a altor situații de urgență;
 - face propuneri pentru înlăturarea constatărilor și urmăresc rezolvarea operativă a acestora;
 - stabilește restricții ori interzicerea utilizării focului deschis și efectuarea unor lucrări cu pericol de incendiu în locuri cu substanțe inflamabile, pentru a preveni producerea de incendii, explozii, etc;
 - asigură supravegherea cu personal și mijloace tehnice de specialitate adecvate pericolului de incendiu a locurilor în care se execută diverse lucrări cu grad ridicat de periculozitate;
 - sprijină conducătorii locurilor de muncă la organizarea intervenției în situații de urgență;
 - acționează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a oricărui pericol constatat pe timpul controlului de prevenire sau adus la cunoștință de alte persoane;
 - informează primarul, personalul inspecției de prevenire din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean Arad asupra încălcărilor deosebite de la normele de prevenire și starea de pericol făcând propuneri menite să înlătore pericolul;
- Execută acțiuni de intervenție pentru stingerea incendiilor, avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare;
- Acordă primul ajutor, asigură limitarea efectelor unei situații de urgență, protecția persoanelor, a bunurilor materiale și a mediului, evacuare, reabilitare, etc.:
 - întocmește documentele operative de intervenție;
 - planifică, organizează și execută instruirea voluntarilor asupra modului de intervenție în diferite situații;
 - asigură menținerea în stare de funcționare a mijloacelor de intervenție, avertizare, anunțare și semnalizare a incendiilor, a instalațiilor de stingere, a surselor de alimentare cu apă și a căilor de acces și de intervenție din cadrul localității;
 - asigură forțele și mijloacele de intervenție în caz de incendiu sau alte situații prin luarea tuturor măsurilor de protecție până la înlăturarea stării de pericol;



➤ Acordă ajutor persoanelor sinistrate sau a căror viață este pusă în pericol în caz de explozii, inundații, alunecări de teren, accidente precum și în caz de dezastre pe teritoriul localității:

- participă la acțiuni de alimentare cu apă în caz de deteriorare a surselor de alimentare cu apă;
- evacuarea apei din subsoluri, canale tehnologice și alte locuri inundate;
- menține în stare de funcționare mijloacele tehnice de refulare și absorbție a apei;
- organizează și pune în funcțiune, prin forțele proprii sau împreună cu alte structuri, locații speciale cu dotările necesare asigurării condițiilor minime de supraviețuire a populației;

➤ Participă la efectuarea de deblocări și înlăturarea dărâmăturilor provocate de dezastre. În acest scop trebuie să cunoască planurile clădirilor și ale instalațiilor tehnologice din cadrul localității. De asemenea vor fi însușite cunoștințele minime necesare despre instalațiile de alimentare cu energie electrică, gaze, apă și canalizare:

- stabilește ipoteze de acțiune pentru stingerea incendiilor în situația în care datorită diferitelor situații sunt afectate rețelele instalațiilor de apă pentru stingerea incendiilor din cadrul localității;

- participă la salvarea persoanelor de sub dărâmături și la deblocarea căilor de acces, în vederea asigurării deplasării mijloacelor tehnice, pentru intervenții în situații de dezastre;

- participă, după caz, la alimentarea cu apă a unor instalații tehnologice sau de stingere a incendiilor, în situația deteriorării instalațiilor cu apă proprii.

Art. 10. Atribuțiile compartimentului de prevenire (1) Formele prin care se execută activitățile de prevenire sunt reglementate prin hotărâri ale consiliului local și constau în controlul și informarea preventivă a populației precum și pregătirea acesteia pentru situații de urgență, constatarea și sancționarea încălcărilor procedurilor legale.

(2) În vederea îndeplinirii atribuțiilor care le revin, compartimentul de prevenire efectuează următoarele:

➤ verifică respectarea actelor normative și reglementărilor privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă la proiectarea, executarea, exploatarea și postutilizarea construcțiilor, instalațiilor și amenajărilor;

➤ verifică și organizează activități privind depistarea pericolelor potențiale generatoare de riscuri pe timpul exploatării construcțiilor, instalațiilor și amenajărilor;

➤ întocmește concepția de apărare împotriva incendiilor și de protecție civilă în scopul menținerii riscurilor în limite acceptabile, stabilindu-se, după caz, măsuri în condițiile legii;



- controlează activitățile care prezintă pericole de accidente majore în care sunt implicate substanțe periculoase;
- coordonează și controlează realizarea pregătirii și instruirii specifice a populației și salariaților, a modului de asimilare de către aceștia a regulilor și măsurilor specifice, precum și a comportamentului pe timpul manifestării unei situații de urgență;
- înștiințează factorilor responsabili în managementul riscului despre existența, dimensiunea și consecințele riscului identificat în domeniul respectiv;
- îndrumă controlul și coordonarea serviciului voluntar pentru situații de urgență;
- efectuează informarea și educarea preventivă a populației;
- soluționează petițiile și sesizările în domeniul specific;
- informează populația privind pericolele potențiale de risc, inclusiv în locuințe și gospodării și modul de comportare în situații de urgență.

(3) Activitățile de prevenire desfășurate de personalul de prevenire se finalizează prin întocmirea unor note de control în care fiecare participant menționează de regulă: locurile în care s-a desfășurat activitatea, aspectele constatate, măsurile luate iar notele de control se centralizează, se analizează și se păstrează la sediul primăriei într-un dosar special constituit iar pentru situațiile deosebite constatate primarul va dispune măsurile care se impun pentru înlăturarea acestora.

Art. 11. Atribuțiile formației de intervenție

(1) Atribuțiile echipei de stingere a incendiilor. Echipa de stingere a incendiilor are următoarele atribuții principale:

- execută acțiuni de intervenție pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență cu utilaje mobile sau mijloace de intervenție din dotare;
- execută recunoașteri pe raza unității administrativ – teritoriale cu accent pe sursele de alimentare cu apă, posibilitatea accesului de intervenție;
- verifică existența planului de intervenții la obiective și instituțiile de pe raza localității precum și condițiile ca acestea să fie operaționale în orice moment;

(2) Atribuțiile echipei de avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare: Echipa acționează în cadrul formației de intervenție pentru:

- transmiterea mesajelor de protecție civilă către populație privind iminența producerii unor situații de urgență pe teritoriul localității, folosind sirena electrică sau alte mijloace avute la dispoziție;
- în locurile de distrugere datorită cutremurelor de pământ determină și comunică următoarele:
 - locul și numărul construcțiilor avariate, gradul de avariere și numărul aproximativ al morților, răniților și sinistraților;
 - localizarea persoanelor surprinse sub dărâmături sau la înălțime;



- gradul de blocare și avariere a căilor de acces și variantele de ocolire;
- locul și mărimea principalelor avarii la rețelele de utilitate publică;
- locul, mărimea și tendința de propagare a incendiilor;
- existența pericolului de apariție a unui dezastru complementar post-cutremur.

○ din zona afectată de alunecări de teren determină și comunică următoarele:

- suprafața, direcția și viteza de propagare a alunecărilor de teren;
- locul, numărul și gradul de avariere al construcțiilor, drumurilor sau rețelelor de utilitate publică;

- numărul probabil al morților și răniților și poziționarea acestora;
- posibilitatea de apariție a unor dezastruri complementare.

○ din zona afectată de inundații determină și comunică următoarele:

- limitele porțiunilor de teren afectate cât și gradul de avariere al facilităților economico-sociale din zonă;

- posibilitățile de acces în zona afectată;
- posibilitățile de asigurare a unor surse de apă potabilă;
- posibilitățile de adăpostire și evacuare a persoanelor sinistrate;
- salvarea răniților și celor surprinși și blocați în adăposturi, în clădiri avariate, distruse și sub dărâmături;

- executarea lucrărilor de sprijinire sau dărâmare a elementelor de construcții ce prezintă pericol;

- localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cei afectați;

- amenajarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;

- evacuarea apelor ce prezintă pericol pentru personalul de intervenție și pentru cel surprins în raionul de intervenție.

- organizează, conduce și îndrumă desfășurarea evacuării instituțiilor publice, agenților economici, populației, colectivităților de animale, bunurilor materiale și obiectelor culturale din locațiile stabilite;

- urmărește realizarea măsurilor de pregătire și de desfășurare a acțiunilor de evacuare, de primire, de repartiție, de cazare a populației și de depozitare a bunurilor materiale;

- organizează, încadrează și asigură funcționarea punctelor de adunare, de îmbarcare, de debarcare, de primire și de repartiție;



- realizează măsurile de asigurare privind transportul populației, bunurilor materiale, animalelor, asistența medicală, pază, ordine și evidența populației pe timpul executării evacuării în raioanele din și în care se execută aceasta;
- acordarea primului ajutor medical și transportul răniților la punctele de adunare și evacuare;
- participarea la aplicarea unor măsuri de antibioprolaxie și antiepidemice;
- participarea la distribuirea ajutoarelor, asigurarea nevoilor de apă, hrană și medicamente;
- participarea la înlăturarea urmărilor dezastrelor și reabilitarea zonei;
- realizarea măsurilor tehnico-medice privind asanarea zonei în care se găsesc un număr mare de cadavre;
 - participarea la realizarea măsurilor privind instituirea carantinei;

(3) Echipa va executa, pe lângă activitățile specificate mai sus, având în vedere situația concretă din localitate, alte activități în funcție de natura evenimentelor constatate și de dinamica în timp a acestora.

Capitolul III

ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 12. Atribuțiile șefului serviciului voluntar. (1) Șeful serviciului voluntar este direct subordonat primarului comunei, președinte al comisiei locale pentru situații de urgență, iar pe linia specializării – Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Vasile Goldiș” al județului Arad, fiind șef al întregului personal din serviciului voluntar.

(2) Șeful serviciului voluntar răspunde de organizarea și desfășurarea tuturor activităților de prevenire și intervenție în situații de urgență, potrivit prevederilor legale, regulamentelor, instrucțiunilor și ordinelor în vigoare. El conduce activitățile cu privire la: asigurarea capacității operative și de intervenție, pregătire, planificare și desfășurare a activităților conform planului de pregătire și intervenție anual al serviciului voluntar. El are următoarele atribuții:

- organizează și conduce acțiunile echipelor de specialitate ale voluntarilor în caz de incendiu, avarii, calamități naturale, inundații, explozii și alte situații de urgență;
- planifică și conduce activitățile de întocmire, aprobare, actualizare, păstrare și de aplicare a documentelor operative, prevăzute în anexa nr. 2 din Ordinul MAI nr. 75/2019;
- asigură, verifică și menține în mod permanent, în stare de funcționare punctele de comandă (locurile de conducere) în situații de urgență civilă și le dotează cu materiale și documente necesare, potrivit ordinelor în vigoare;



- asigură măsurile organizatorice, materialele și documentele necesare privind înștiințarea și aducerea personalului serviciului voluntar la sediul acestuia, în mod oportun, în cazul producerii unor urgențe civile sau la ordin;
- conduce lunar, procesul de pregătire al voluntarilor pentru ridicarea capacității de intervenție, potrivit documentelor întocmite în acest scop;
- asigură studierea și cunoașterea de către personalul serviciului voluntar a particularităților localității și clasificării din punct de vedere al protecției civile precum și principalele caracteristici ale factorilor de risc care ar influența declanșarea și urmările situațiilor de urgență din zona de competență;
- urmărește asigurarea bazei materiale a serviciului voluntar prezentând în acest sens propuneri cu dotările necesare serviciului;
- întocmește situația cu mijloacele, aparatura, utilajele și instalațiile din localitate care pot fi folosite în situații de urgență, pe care o actualizează permanent;
- asigură încadrarea serviciului de intervenție cu personal de specialitate;
- informează primarul și compartimentul de prevenire cu atribuții pe linia situațiilor de urgență despre stările de pericol constatate pe teritoriul localității;
- verifică modul de respectare a programului de activitate și regulamentului de organizare și funcționare a serviciului voluntar;
- execută instructaj general și periodic cu personalul angajat din primărie;
- întocmește și actualizează permanent documentele operative ale serviciului, informându-l pe primar despre acestea;
- controlează ca instalațiile, mijloacele și utilajele de stins incendiu precum și celelalte materiale necesare pentru intervenție să fie în stare de funcționare și întreținute corespunzătoare;
- ține evidența participării la pregătire profesională și calificativele obținute;
- ține evidența aplicațiilor, exercițiilor și intervențiilor la care a participat serviciul voluntar;
- urmărește executarea dispozițiilor date către voluntari și nu permite amestecul altor persoane neautorizate în conducerea serviciului;
- participă la instructaje, schimburi de experiență, cursuri de pregătire profesională, organizate de serviciile profesioniste pentru situații de urgență;
- participă la verificarea cunoștințelor membrilor serviciului voluntar la încadrare, trimestrial și la sfârșitul anului pentru atestarea pe post conform indicatorilor de calificare;
- împreună cu compartimentul de prevenire verifică modul de respectare a măsurilor de prevenire în gospodăriile populației și pe teritoriul agenților economici din raza localității;



- face propuneri privind îmbunătățirea activității de prevenire și eliminarea stărilor de pericol;
- pregătește și asigură desfășurarea bilanțului anual al activității serviciului voluntar;
- întocmește și actualizează în permanență fișele postului pentru personalul voluntar;
- ține evidența participării personalului la intervenție și face propuneri pentru promovarea acestuia sau pentru acordarea de distincții sau premii;
- întocmește anual proiectul de buget pentru serviciu și îl susține în comisiile de specialitate;
- promovează în permanență serviciul în rândul populației și elevilor și asigură recrutarea permanentă de voluntari;
- ține evidența persoanelor care și-au satisfăcut serviciul militar în specialități militare conexe specializărilor din serviciu;
- execută atribuțiile prevăzute în regulamentele și instrucțiunile pe linia protecției civile, prevenirii și stingerii incendiilor;

(3) Prezentele atribuții vor fi incluse și în Fișa postului.

Art. 13. Atribuțiile șefului de compartiment de prevenire. Pe timpul efectuării activității de îndrumare și control șeful compartimentului de prevenire are următoarele atribuții:

- acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- stabilește restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- verifică dotarea și starea tehnică a mijloacelor P.S.I. de primă intervenție în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu) de la agenții economici și alte instituții;
- verifică organizarea măsurilor de prevenire la locurile de muncă (la agenții economici și la alte instituții);
- controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu risc de incendiu;
- sprijină conducerile agenților economici în realizarea protecției și instruirea personalului muncitor;
- informează conducerile agenților economici, șeful serviciului voluntar, Consiliul Local imediat după ce a constatat nereguli grave, stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- acționează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol de incendiu;



- urmărește modul de respectare a regulilor privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabilite;
- verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de incendiu în cadrul localității;
- urmărește punerea în intervenție și în stare de funcționare a instalațiilor și mijloacelor P.S.I. defecte;
- în caz de incendiu sau de producere a unor dezastre alarmează serviciul voluntar și participă la stingerea incendiului sau înlăturarea urmărilor dezastrelor;
- consemnează în registrul de însemnări toate constatările făcute și le aduce la cunoștință șefului serviciului voluntar;
- cunoaște normele specifice și măsurile generale ce trebuie respectate pe timpul executării controlului;

Art. 14. Atribuțiile membrilor compartimentului de prevenire. Pe timpul efectuării activității membrii compartimentului de prevenire au următoarele atribuții:

- acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- verifică dotarea și starea tehnică a mijloacelor P.S.I. de primă intervenție în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu) de la agenții economici și alte instituții;
- verifică organizarea măsurilor de prevenire la locurile de muncă (la agenții economici și la alte instituții);
- controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu risc de incendiu;
- acționează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol de incendiu;
- verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de incendiu în cadrul localității;
- urmărește punerea în intervenție și în stare de funcționare a instalațiilor și mijloacelor P.S.I. defecte;
- cunoaște normele specifice și măsurile generale ce trebuie respectate pe timpul executării controlului și îndeplinește alte sarcini date de către șeful compartimentului de prevenire;

Art. 15. Atribuțiile șefului formației de intervenție. Șeful formației de intervenție îndeplinește următoarele atribuții:

- se subordonează șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență;
- răspunde de îndeplinirea atribuțiilor legale ce revin formației, de instruirea acesteia și ridicarea continuă a capacității ei de acțiune, de menținerea unei discipline ferme în rândul voluntarilor;



➤ organizează și conduce nemijlocit instruirea de specialitate a formației, întocmind în acest scop programul lunar urmărind executarea lui întocmai, de întreg personalului formației și echipelor, execută instruirea metodică a membrilor echipelor.

➤ participă la convocările de instruire, consfătuiri și schimburi de experiență organizate de ISUJ Arad.

➤ organizează activitatea pentru prevenirea dezastrelor pe care o desfășoară formația de intervenție;

➤ controlează modul de respectare a normelor de prevenire, stingere a incendiilor și a măsurilor de protecție civilă acționând operativ pentru înlăturarea oricăror încălcări ale acestora;

➤ în cazul apariției unor stări de pericol raportează imediat conducerii și stabilește împreună cu conducătorii locurilor de muncă măsurile necesare ce se impun;

➤ organizează intervenția echipei pentru stingerea incendiilor și a chipei pentru înlăturarea efectelor negative ale dezastrelor;

➤ întocmește, cu sprijinul specialiștilor din compartimentul de prevenire, documente operative privind intervenția pentru prevenirea și înlăturarea dezastrelor;

➤ pregătește personalul formației pentru intervenție prin executarea de exerciții și aplicații pe timp de zi și noapte, atât cu forțe și mijloace proprii cât și în cooperare cu formațiile de intervenție vecine ;

➤ controlează și ia măsuri pentru ca toate utilajele, accesoriile, echipamentele de protecție din dotarea formației precum și instalațiile de alarmare și stingere să fie în permanentă stare de funcționare;

➤ organizează înștiințarea și alarmarea în caz de producere a dezastrelor către Inspectoratul pentru Situații de Urgență Arad;

➤ conduce echipele în acțiunile de intervenție pentru stingerea incendiilor și înlăturarea efectelor negative ale situațiilor de urgență;

➤ mobilizează personalul formației pentru participarea la concursurile profesionale specifice;

➤ întocmește și actualizează documentele operative ale formației, asigură păstrarea și întreținerea corespunzătoare a bunurilor din înzestrarea acesteia precum și a sediului, asigură ordinea și disciplina, face propuneri de recompensare și sancționare a personalului formației;

Art. 16. Atribuțiile șefului echipei de stingere a incendiilor. Șeful echipei de stingere a incendiilor se subordonează direct șefului formației de intervenție și pe cale ierarhică serviciului voluntar fiind șeful nemijlocit al echipei pe care o comandă, în acest sens îndeplinind următoarele atribuții:

➤ răspunde de organizarea activității echipei de intervenție în lipsa șefului serviciului voluntar și este înlocuitorul acestuia;



- organizează intervenția după decizia de organizare a serviciului voluntar și conduce intervenția în lipsa șefului;
- verifică activitatea voluntarilor astfel încât aceasta să se încadreze în programul de activitate și de respectare a ordinii și disciplinei;
- verifică activitatea voluntarilor și dacă aceștia se află în capacitatea de a-și executa sarcinile stabilite;
- verifică modul cum de respectare a sarcinilor P.S.I. prin controalele de prevenire a incendiilor;
- consemnează în documentele serviciului toate activitățile care s-au efectuat, constatările făcute, măsurile luate și evenimentele deosebite;
- asigură respectarea graficelor de asistență tehnică, pentru menținerea în stare de funcționare accesoriilor din dotare;
- conduce intervenția echipei la stingerea incendiilor, exploziilor, avariilor, la calamități naturale și dezastre pentru înlăturarea efectelor provocate;
- execută programul de pregătire cu voluntarii din grupă;
- soluționează operativ toate problemele apărute la mijloacele de prevenire și stingere a incendiilor din dotare;
- respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului;
- ține permanent legătura cu sediul serviciului voluntar pe timpul executării serviciului pentru a realiza o intervenție rapidă în caz de nevoie;
- execută operații de întreținere și reparații la mijloacele P.S.I., în măsura calificării și atestării pe care o are.

Art. 17. Atribuțiile șefului echipei de avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare. Șeful echipei de avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare se subordonează direct șefului formației de intervenție și pe linie ierarhică șefului serviciului voluntar fiind șeful nemijlocit al echipei pe care o comandă în acest sens îndeplinind următoarele atribuții:

- conduce personal echipa în misiunile de intervenție încredințate în orice situație la stingerea incendiilor, exploziilor, avariilor, calamităților naturale și dezastrelor pentru înlăturarea efectelor provocate pentru salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor;
- menține în permanență legătura cu șeful serviciului, cu echipajul de intervenție, raportează la începerea și terminarea misiunii;
- conduce ședințele de pregătire cu personalul din subordine;
- cunoaște personal modul de folosire și întreținere a mijloacelor din dotare;
- cunoaște semnalele de alarmare, locul de adăpostire, locul de unde se ridică materialele repartizate pentru intervenție;



- execută conform planificării instruirea personalului din subordine și ține la zi prezența la pregătire;
- respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului;
- ia măsuri de protecția muncii pe timpul ședințelor de pregătire, exercițiilor, aplicațiilor și intervențiilor;

Art. 18. Atribuțiile membrilor echipei de stingere incendii și a echipei de avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare.

Membrii echipei de stingere incendii și a echipei de avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare se subordonează șefului serviciului voluntar și șefilor echipelor din cadrul formațiunii de intervenție și au următoarele atribuții:

- participă la toate activitățile de instruire de specialitate a serviciului voluntar;
- execută antrenament pentru mânuirea corectă a mijloacelor de intervenție din dotare, a accesoriilor și a echipamentului de protecție;
- respectă programul serviciului voluntar și activitățile planificate, regulile de ordine interioară și disciplina muncii;
- execută controale asupra respectării normelor de P.S.I. și supraveghează lucrările cu pericol de incendiu;
- acționează operativ la toate tipurile de intervenție;
- cunoaște modul de funcționare și exploatare a mijloacelor de intervenție din dotare, a instalațiilor de semnalizare – alarmare și de alertare;
- folosește mijloacele de intervenție judicios respectând instrucțiunile de utilizare;
- îndeplinește la timp sarcinile stabilite de șeful serviciului sau șeful nemijlocit;
- menține permanent legătura cu sediul serviciului voluntar pe timpul executării unor activități și a controlului de prevenire;
- asigură menținerea în stare de funcționare a mijloacelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare, alertare și intervenție ;
- îndeplinește sarcinile șefului de echipă în lipsa acestuia, atunci când îi sunt delegate atribuțiile.

**Capitolul IV :
DISPOZIȚII FINALE**

Art. 19. Pentru activitatea desfășurată și în mod deosebit pentru fapte de curaj, sacrificiu sau eroism, personalul serviciului voluntar, la propunerea șefului serviciului



poate fi recompensat cu diplome, distincții sau sume de bani provenite din fonduri special constituite, din donații sau sponsorizări aprobate de Consiliul Local Petriș.

Art. 20. Serviciul voluntar constituit în localitatea Petriș va funcționa după acest regulament asigurând o eficiență sporită activității de prevenire și intervenție în situații de urgență de pe teritoriul comunei.

Art. 21. La data intrării în vigoare a prezentului Regulament de organizare și funcționare orice dispoziție contrară își încetează aplicabilitatea.

Art. 22. Prezentul regulament va fi completat periodic cu precizări specifice noilor modificări legislative.

Art. 23. Modificările regulamentului vor fi aprobate prin ședință a Consiliului Local Petriș și vor fi aduse la cunoștința membrilor serviciului voluntar în cel mai scurt timp.

Întocmit ,
Șef SVSU
Țari Florin Gheorghe

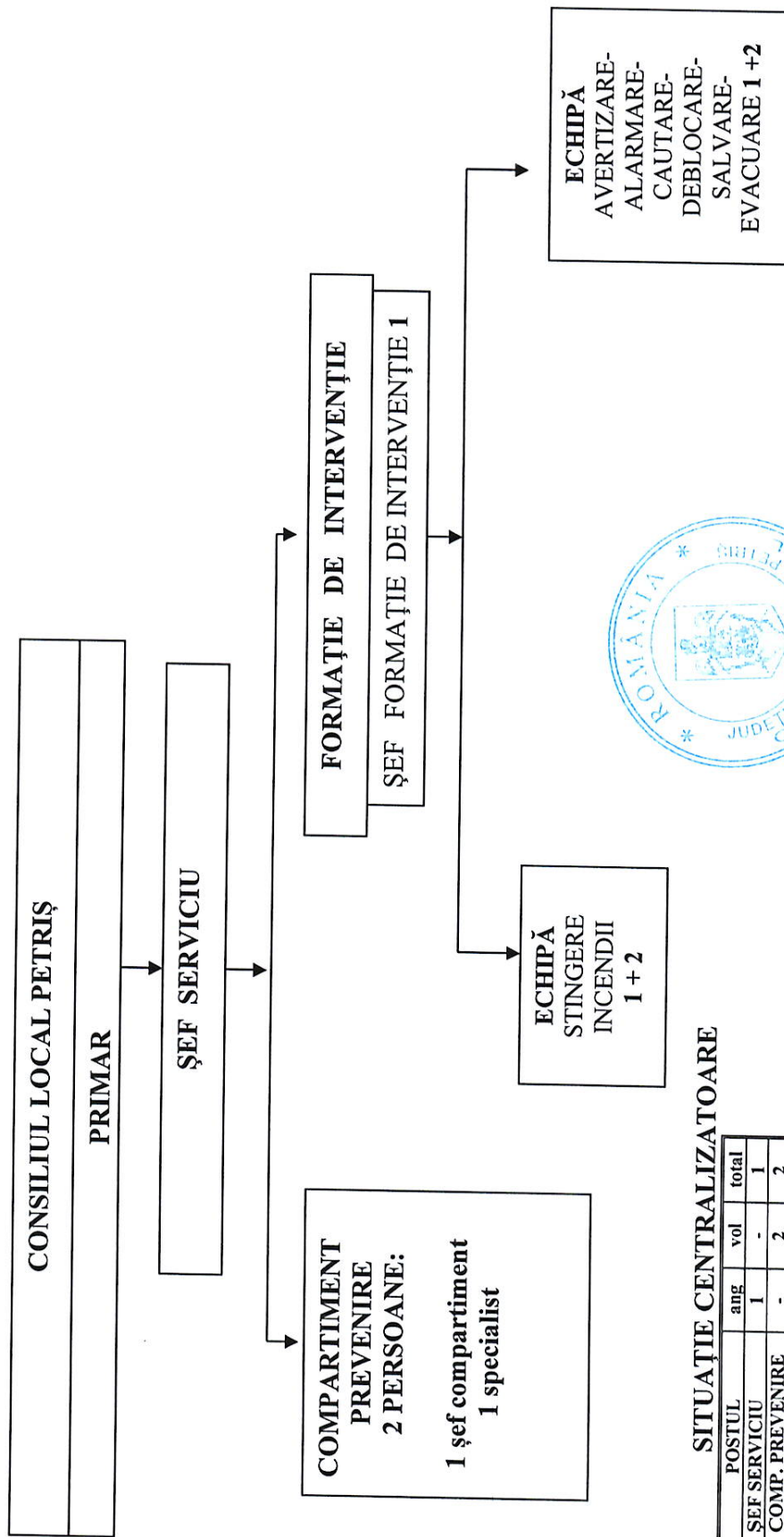
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Dalca Ștefan

Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL
AL COMUNEI,
Sgârdea Ionela Georgeta



ORGANIGRAMA SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ PETRIȘ
Categoria VI

Aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Petriș cu numărul 34 din 27 mai 2021



SITUAȚIE CENTRALIZATOARE

POSTUL	ang	vol	total
ȘEF SERVICIU	1	-	1
COMP. PREVENIRE	-	2	2
ȘEF FORM. INTERV.	-	1	1
ECHIPĂ STINGERE INCENDII	-	3	3
ECHIPĂ A-A-C-D-S-E	-	3	3
TOTAL	1	9	10